

FORMULIR PENGAJUAN KELUHAN

1	Rincian keluhan
	Nama / Organisasi :
	alamat :
	Kode pos, kota :
	Negara :
	No. Telepon :
	No. Faksimilli :
	E-mail :
Keterangan rinci mengenai orang yang bertindak atas nama pengeluh (bila perlu)	
Orang yang perlu dihubungi (bila berbeda dengan yang disebut di atas)	
2	Uraian produk
3	Masalah yang dihadapi tanggal dan tempat kejadian uraian
4	perbaikan yang diminta ada tidak ada
5	Tempat, tanggal dan tanda tangan tanggal Tanda tangan
6	Lampiran Daftar dokumen yang dilampirkan